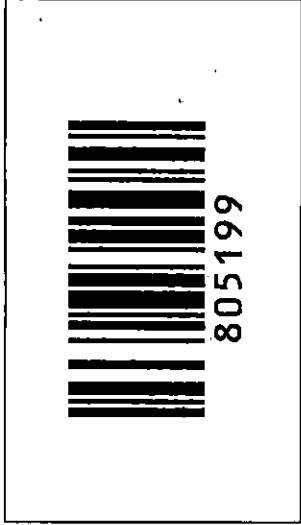


PART-I

M - 2021
हिन्दी निबंध एवं
प्रारूप लेखन - VI



PART-II

M - 2021
VI

रोल नंबर अंतर्राष्ट्रीय अंकों में लिखें -
(1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 0)

--	--	--	--	--	--

रोल नंबर शब्दों में लिखें - _____

अभ्यर्थी द्वारा सावधानीपूर्वक भरा जाए।

ROLL NO					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9

परीक्षा का माध्यम : हिन्दी

निम्नांकित भाग वीक्षक द्वारा ही भरा जाए।

अभ्यर्थी के अनुक्रमांक एवं पहचान पत्र को प्रवेश पत्र से मिलान
पश्चात् ही वीक्षक बॉक्स में हस्ताक्षर करें :

--

यदि अभ्यर्थी अनुचित साधन का उपयोग करते हुए पाया जाता है तो वीक्षक निम्नांकित गोले को
काले/नीले पेन से भरें एवं तत्काल केन्द्राध्यक्ष को सूचित करें :



नोट : अभ्यर्थी अगले पृष्ठ पर
अंकित परीक्षा संबंधी महत्वपूर्ण
निर्देशों को पढ़कर अनिवार्यतः
पालन करें।

(केन्द्राध्यक्ष के हस्ताक्षर एवं सील परीक्षा भवन में)

IMPORTANT NOTES

महत्त्वपूर्ण निर्देश

- (A) प्रश्नोत्तर पुस्तिका में प्रश्न हल करने से पूर्व उसके संलग्न ओ.एम.आर. पत्रक को पढ़कर भली प्रकार से भर लें।
Please fill up the OMR Sheet of this Question-Answer Booklet properly before answering.
- (B) अभ्यर्थियों को अपने उत्तर निर्धारित शब्दों की सीमा से अधिक नहीं लिखना चाहिए। अभ्यर्थी उत्तर दी गई लाइनों के अंदर ही लिखें। खाली स्थान पर कृपया न लिखें।
The candidates should not write the answer beyond the prescribed limit of word. Candidates should write the answers within the given lines. Please do not write in the blank space.
- (C) प्रत्येक प्रश्न का उत्तर प्रश्नोत्तर पुस्तिका में निर्धारित स्थान पर ही लिखें। प्रश्नोत्तर पुस्तिका (रफ कार्य के पृष्ठ सहित) के अंदर किसी भाग पर अनुक्रमांक, अपना नाम, अन्य कोई नाम, पता या अन्य कोई पहचान चिह्न अंकित न करें। उत्तर पुस्तिका के साथ अन्य कोई सामग्री संलग्न करना भी वर्जित है। इन निर्देशों का उल्लंघन करने पर आवेदक को कोई नोटिस दिये बिना उसकी उम्मीदवारी निरस्त की जा सकेगी।
Please write answers only in the prescribed space of booklet. Do not make any mark of identity inside the booklet (including rough paper page) like roll number, name, any other name, address or such other mark. Do not enclose anything with the answer booklet. The candidature of candidates violating these instructions would be cancelled without even giving them any other notices.
- (D) अभ्यर्थियों को निर्देशित किया जाता है कि प्रश्नोत्तर पुस्तिका में प्रत्येक पृष्ठ में बनाई गई बार्डर लाइन से बाहर उत्तर नहीं लिखें। बार्डर लाइन के बाहर लिखे गए उत्तर को परीक्षक द्वारा जाँचा नहीं जाएगा।
Candidates are directed that they should not write (answer) outside the border line in every page. Answer written outside the border line will not be checked by the Examiner.
- (E) अभ्यर्थी को प्रश्नोत्तर पुस्तिका सीलबंद लिफाफे में प्रदान की गई है।
The Question-Answer Booklet is provided in a sealed envelope to the candidate.
- (F) अभ्यर्थी प्रश्नोत्तर पुस्तिका के ऊपर संलग्न इस ओ.एम.आर. पत्रक पर सभी वांछित विवरण नीले/काले बाल पेन से सावधानीपूर्वक भरें। ध्यान रखें कि यह ओ.एम.आर. पत्रक कहीं से कटे-फटे अथवा किसी भी प्रकार से क्षतिग्रस्त नहीं हो।
Candidate should fill up all desired details on this attached OMR Sheet of Question-Answer Booklet with blue/black ball point pen. Please ensure that this OMR Sheet is not torn or damaged.
- (G) यह ओ.एम.आर. पत्रक दो भागों में विभाजित है, जिसमें कतिपय सूचनाएँ पूर्वमुद्रित हैं। शेष की पूर्ति अभ्यर्थी को करनी है।
This OMR Sheet consists of two parts in which some information is pre-printed; remaining details have to be filled by the candidates.
- (H) यदि प्रश्नोत्तर पुस्तिका कहीं से कटी-फटी या अमुद्रित है, तो तत्काल वीक्षक के ध्यान में ला दें तथा उसे बदलवा लें, यह दायित्व अभ्यर्थी का होगा।
If the Question-Answer Booklet is torn or not printed properly, immediately bring it to notice of invigilator and get changed the Question-Answer Booklet, otherwise the candidate will be liable for that.

विशेष नोट : अभ्यर्थी द्वारा यदि ओ.एम.आर. पत्रक पर गलत सूचना भरी जाती है या उसे किसी प्रकार की क्षति पहुँचाई जाती है तो आयोग द्वारा संपूर्ण परीक्षा हेतु अभ्यर्थिता निरस्त की जा सकेगी जिसके लिए अभ्यर्थी स्वयं उत्तरदायी होगा।

Special Note : If there is any wrong information filled by the candidate or damage done to the OMR then his/her candidature for the entire examination shall be rejected by the commission, for which he/she himself/herself will be liable.

SPECIAL INSTRUCTION

विशेष निर्देश

इस प्रश्न-पत्र में हिन्दी निबंध के दो प्रश्न हैं तथा प्रारूप लेखन का एक प्रश्न है। सभी प्रश्नों में आंतरिक विकल्प दिए गए हैं। जो शब्द सीमा दी गई है उसका अनिवार्यतः पालन करें। प्रत्येक प्रश्न के समक्ष उसके पूर्णांक अंकित हैं।

This question paper contains two questions of Hindi Essay and one question from draft writing. All questions carry internal choice, wherever word limit has been given it must be adhered to. Marks for each questions have been indicated on the right hand margin.



M-2021 – VI/3

प्रश्न-पत्र हिन्दी निबंध एवं प्रारूप लेखन क्रमांक - 6
केवल परीक्षक के लिए

प्रश्न क्रमांक	प्रासांक
1	
2	
3	3.1
	3.2
योग	

विवरण	अंकों में	शब्दों में	हस्ताक्षर एवं दिनांक
मूल्यांकक द्वारा प्रदत्त अंक			
उपमुख्य परीक्षक द्वारा संशोधित अंक			
मुख्य परीक्षक द्वारा संशोधित अंक			
जाँचकर्ता द्वारा संशोधित अंक			

SEAL



DO NOT WRITE HERE



M-2021 – VI/5

प्रश्न : 1. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय पर लगभग 1000 शब्दों में निबंध लिखिए। अभ्यर्थी जिस निबंध को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें।
प्रश्न 50 अंकों का है।

(1×50=50)

- प्रश्न : (1.1) लोकहित लोकतंत्र का उद्देश्य है।
प्रश्न : (1.2) देश के नव-निर्माण में युवावर्ग की भूमिका।
प्रश्न : (1.3) तुलसी साहित्य और इसकी प्रासंगिकता।
प्रश्न : (1.4) शिक्षा और जीवन मूल्य।

१/५०=५०

प्राप्तक

उत्तर : (....) निबंध का शीर्षक एवं क्रमांक अनिवार्यतः अंकित करें : _____



M-2021 – VI/11

प्रश्न : 1. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय पर लगभग 1000 शब्दों में निबंध लिखिए। अभ्यर्थी जिस निबंध को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें।
प्रश्न 50 अंकों का है।

(1×50=50)

प्रश्न : (1) Continued (जारी)

mpcareer.in



M-2021 – VI/13

प्रश्न : 1. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय पर लगभग 1000 शब्दों में निबंध लिखिए । अभ्यर्थी जिस निबंध को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें ।
प्रश्न 50 अंकों का है ।

(1×50=50)

प्रश्न : (1) Continued (जारी)



M-2021 – VI/14

प्रश्न : 1. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय पर लगभग 1000 शब्दों में निबंध लिखिए। अभ्यर्थी जिस निबंध को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें।

प्रश्न 50 अंकों का है।

(1×50=50)

प्रश्न : (1) Continued (जारी)

<p>mppcareer.in</p>



प्रश्न : 2. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय पर लगभग 500 शब्दों में निबंध लिखिए । अभ्यर्थी जिस निबंध को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें ।
प्रश्न 25 अंकों का है ।

(1×25=25)

- प्रश्न : (2.1) खेल-शक्ति के रूप में उभरता भारत ।
प्रश्न : (2.2) बाल श्रमिकों की समस्या और समाधान ।
प्रश्न : (2.3) भारत में बढ़ता जल-संकट एवं उसका समाधान ।
प्रश्न : (2.4) आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस का महत्व एवं विनियमन ।

P/M-25

प्राप्तक

उत्तर : (....) निबंध का शीर्षक एवं क्रमांक अनिवार्यतः अंकित करें : _____



M-2021 – VI/16

प्रश्न : 2. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय पर लगभग 500 शब्दों में निबंध लिखिए। अभ्यर्थी जिस निबंध को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें।

प्रश्न 25 अंकों का है।

(1×25=25)

प्रश्न : (2) Continued (जारी)

Blank lined area for writing the answer to the question.



प्रश्न : 2. निम्नलिखित विषयों में से किसी एक विषय पर लगभग 500 शब्दों में निबंध लिखिए। अभ्यर्थी जिस निबंध को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें।
प्रश्न 25 अंकों का है।

(1×25=25)

प्रश्न : (2) Continued (जारी)

<p>mpcareer.in</p>



M-2021 – VI/20

प्रश्न : 3. इस प्रश्न में प्रारूप लेखन के 02 उप-प्रश्न (3.1 एवं 3.2) हैं। प्रत्येक प्रारूप लेखन हेतु अधिकतम शब्द सीमा 250 शब्द है। अभ्यर्थी जिस प्रारूप लेखन को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें। प्रश्न 25 अंकों का है।

25 अंक

प्रश्न : (3.1) स्वयं को सचिव, उद्योग विभाग, मध्यप्रदेश शासन मानते हुए सभी जिलाधिकारियों को खनन नियमावली में हुए संशोधन के संदर्भ में एक शासकीय पत्र लिखिए।

अथवा

स्वयं को सचिव, शिक्षा विभाग, मध्यप्रदेश शासन मानते हुए एक परिपत्र लिखिए जिसमें यह उल्लेख किया गया हो कि विभागीय सभी कर्मचारी अपने कार्यालयों में समय से उपस्थित हों एवं कार्य समाप्ति के उपरांत ही कार्यालय छोड़ें।

प./M-25

प्राप्तक

उत्तर : (....)

शीर्षक अनिवार्यतः अंकित करें : _____



प्रश्न : 3. इस प्रश्न में प्रारूप लेखन के 02 उप-प्रश्न (3.1 एवं 3.2) हैं। प्रत्येक प्रारूप लेखन हेतु अधिकतम शब्द सीमा 250 शब्द है। अभ्यर्थी जिस प्रारूप लेखन को लिख रहे हैं, उस विकल्प के शीर्षक का उल्लेख उत्तर के पूर्व अनिवार्यतः करें। प्रश्न 25 अंकों का है।

प्रश्न : (3.2) श्री महेश आई.ए.एस., जो इस समय प्रशिक्षण एवं सेवायोजन निदेशालय, मध्यप्रदेश भोपाल में निदेशक के पद पर कार्यरत हैं, अब उनका स्थानान्तरण जिला अधिकारी इंदौर हो गया है, इसकी अधिसूचना जारी कीजिए।

अथवा

जिला पूर्ति अधिकारी, उज्जैन को सरकारी सस्ते गल्ले के दुकानदारों की अनियमितताओं की ओर ध्यान आकृष्ट कराने हेतु एक प्रतिवेदन लिखिए।

उत्तर : (....)

शीर्षक अनिवार्यतः अंकित करें : _____

M-2021 – VI/26



रफ कार्य हेतु स्थान
SPACE FOR ROUGH WORK

mpcareer.in